

STICHTING STRAFRECHTPRAKTIJK

Secretariaat:
Postbus 557
2300 AN Leiden
Telefoon: 071 – 519 1041
Fax: 071 – 517 5835
e-mail: secretariaat@stichtingstrafrechtpraktijk.nl
ABN AMRO Bank te Den Haag: 58.92.49.010

REGLEMENT TOELATING OPLEIDING SPECIALISATIE STRAFRECHT EN PROFILERINGSCURSUS

OPLEIDING SPECIALISATIE STRAFRECHT

1. De Opleiding Specialisatie Strafrecht is een door de Stichting Strafrechtpraktijk (opgericht door de Nederlandse Orde van Advocaten) in samenwerking met het Willem Pompe Instituut (instituut voor strafrechtwetenschappen van de Universiteit van Utrecht) georganiseerde opleiding voor advocaten die zich willen specialiseren in het strafrecht.
2. De kandidaat-deelnemer dient in elk geval te voldoen aan de navolgende criteria:
 - a. hij¹ beschikt over een stageverklaring en heeft aantoonbaar meer dan vier jaar strafrechtveraring als advocaat en heeft de Profileringscursus of een daarmee gelijk te stellen cursus gevolgd *of*

hij beschikt over een stageverklaring en heeft aantoonbaar meer dan acht jaar strafrechtveraring als advocaat *en* in de voorafgaande twee jaar cursussen strafrecht gevolgd waarvoor in totaal ten minste 10 NOVA-opleidingspunten zijn behaald;
 - b. hij heeft zich aangemeld middels het formulier Aanmelding Opleiding Specialisatie Strafrecht, dat door het secretariaat van de Stichting Strafrechtpraktijk op aanvraag ter beschikking wordt gesteld;
 - c. hij heeft tegelijkertijd met het aanmeldingsformulier een schriftelijke opgave gedaan van de redenen waarom hij de Opleiding Specialisatie Strafrecht wenst te volgen en waarom hij – buiten de hierboven sub a genoemde criteria – van mening is daarvoor in aanmerking te komen.
3. Het Bestuur van de Stichting Strafrechtpraktijk (hierna: ‘Bestuur’) beslist jaarlijks op basis van de sub 2 genoemde en aldus aangeleverde gegevens welke kandidaat-deelnemers voor plaatsing in de opleiding van het daarop volgende jaar in aanmerking komen. De kandidaat-deelnemer ontvangt daarvan bericht en dient binnen de daartoe door het secretariaat van de Stichting gestelde redelijke termijn schriftelijk te bevestigen of hij van de plaatsing gebruik maakt. Bij bevestiging wordt hij definitief geplaatst.
4. Het Bestuur is bevoegd om, buiten de gegevens verstrekt op basis van sub 2 a-c, nadere informatie in te winnen indien het dit relevant acht voor het nemen van de beslissing om al dan niet tot plaatsing over te gaan.

¹ Waar in dit reglement wordt gesproken over ‘hij’, wordt telkens bedoeld ‘hij/zij’.

5. Het Bestuur is bevoegd plaatsing van een kandidaat-deelnemer te weigeren, ook in het geval de kandidaat-deelnemer voldoet aan de sub 2 a-c gestelde criteria. De kandidaat-deelnemer wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk en gemotiveerd van de weigering op de hoogte gebracht.
6. De kandidaat-deelnemers, die zich hebben aangemeld maar niet zijn geplaatst voor de opleiding in het daarop volgende jaar, worden op volgorde van binnenkomst van de sub 2 a-c genoemde gegevens op de wachtlijst geplaatst en in het daaropvolgende jaar zo mogelijk geplaatst. Het Bestuur kan de te plaatsen kandidaat-deelnemers vragen aan te tonen dat zij nog steeds voldoen aan de sub 2 a-c genoemde vereisten.
7. Een op de wachtlijst geplaatste kandidaat-deelnemer die niet schriftelijk reageert op het bericht van het Bestuur dat hij in de opleiding van het daaropvolgende jaar kan worden geplaatst, wordt niet definitief geplaatst, maar behoudt zijn plaats op de wachtlijst.
8. Een op de wachtlijst geplaatste kandidaat-deelnemer die twee maal afwijzend of niet reageert op het bericht van het Bestuur dat hij in de opleiding van het daaropvolgende jaar kan worden geplaatst, wordt van de wachtlijst afgevoerd.
9. Het Bestuur is bevoegd om een reeds geplaatste deelnemer tijdens de opleiding uit te sluiten van verdere deelname onder pro rata restitutie van het cursusgeld, ingeval het belang van een goed verloop van het onderwijs daartoe aanleiding geeft.
10. De Opleiding Specialisatie Strafrecht bestaat uit 20 bijeenkomsten per jaar op een door het Bestuur en het Willem Pompe Instituut vast te stellen dag(deel).
11. Elke bijeenkomst wordt verzorgd door een gastdocent en – in beginsel – een vertegenwoordiger van het Willem Pompe Instituut. Als gastdocenten treden op personen die (zeer) ervaren zijn in de praktijk van het strafrecht.
12. De deelnemer dient zowel bij de aanvang als bij het einde van elke bijeenkomst een presentielijst te tekenen (aanwezigheidsregistratie). Een niet (volledig) getekende presentielijst telt niet als 'bijgewoonde bijeenkomst' als sub 17 bedoeld.
13. De deelnemer dient voor elke bijeenkomst het betreffende opleidingsmateriaal te bestuderen en de betreffende huiswerkvragen schriftelijk uit te werken en deze uitwerkingen voorafgaande aan de bijeenkomst – op een nader bekend te maken tijdstip - in te leveren bij de (gast)docent.
14. De huiswerkvragen worden in beginsel door de gastdocent of de vertegenwoordiger van het Willem Pompe Instituut beoordeeld en voorzien van de beoordeling 'voldoende' of 'niet voldoende'.
15. Een als 'niet voldoende' beoordeelde huiswerkopdracht betekent dat de betreffende bijeenkomst niet meetelt als 'bijgewoonde bijeenkomst' als sub 17 bedoeld. Dit geldt ook indien de deelnemer de betreffende bijeenkomst blijkens de aanwezigheidsregistratie wel fysiek heeft bijgewoond. Een niet (tijdig) ingeleverde huiswerkopdracht wordt gelijk gesteld met een als 'niet voldoende' beoordeelde uitwerking van de huiswerkopdracht.
16. Heeft de deelnemer de huiswerkopdracht wel (tijdig) ingeleverd en is deze huiswerkopdracht als 'voldoende' beoordeeld, maar heeft de deelnemer de betreffende bijeenkomst niet fysiek bijgewoond, dan geldt de betreffende bijeenkomst niettemin als 'niet bijgewoond'.

17. Een deelnemer krijgt aan het eind van de Opleiding Specialisatie Strafrecht door of namens het Bestuur een certificaat uitgereikt indien hij blijkens de aanwezigheidsregistratie en de huiswerkopdrachten ten minste 17 'bijgewoonde bijeenkomsten' heeft gescoord.
18. Indien de deelnemer geen 17 (of meer) 'bijgewoonde bijeenkomsten' heeft gescoord (en dus geen certificaat ontvangt) kan hij de 'niet-bijgewoonde' bijeenkomsten (of een aantal daarvan) in het daaropvolgende jaar tegen betaling inhalen ('inhaalbijeenkomst') indien hij zich daartoe ten minste 6 weken voorafgaande aan de datum van de in te halen bijeenkomst bij de Stichting Strafrechtpraktijk aanmeldt.
19. De sub 18 bedoelde mogelijkheid wordt niet geboden indien de deelnemer minder dan 15 'bijgewoonde bijeenkomsten' heeft gescoord, in welk geval hij slechts een certificaat ontvangt na een hernieuwde aanmelding en het vervolgens succesvol volgen van een hernieuwde opleiding.
20. De deelnemer ontvangt per volgens de aanwezigheidsregistratie bijgewoonde bijeenkomst het daarmee volgens de Orde corresponderende aantal opleidingspunten.

PROFILERINGSCURSUS

21. De Profileringscursus is een door de Stichting Strafrechtpraktijk (opgericht door de Nederlandse Orde van Advocaten) in samenwerking met het Willem Pompe Instituut (instituut voor strafrechtwetenschappen van de Universiteit van Utrecht) georganiseerde cursus voor advocaten die zich willen verdiepen in het strafrecht en/of zich willen voorbereiden op het volgen van de Opleiding Specialisatie Strafrecht.
22. De kandidaat-deelnemer dient in elk geval te voldoen aan de navolgende criteria:
 - a. hij beschikt over een stageverklaring en heeft aantoonbaar drie of meer jaar strafrechtveraring als advocaat en heeft gedurende de Beroepsopleiding Advocatuur ten minste de minor strafrecht afgerond *of* in de voorafgaande twee jaar cursussen strafrecht gevolgd waarvoor in totaal ten minste 10 NOVA-opleidingspunten zijn behaald;
 - b. hij heeft zich aangemeld middels het formulier Aanmelding Profileringscursus dat door het secretariaat van de Stichting Strafrechtpraktijk op aanvraag ter beschikking wordt gesteld.
23. Het Bestuur beslist op basis van de sub 22 genoemde vereisten welke kandidaat-deelnemers voor plaatsing in de eerstvolgende Profileringscursus in aanmerking komen. De kandidaat-deelnemer ontvangt daarvan bericht en dient binnen de daartoe door het secretariaat van de Stichting gestelde redelijke termijn schriftelijk te bevestigen of hij van de plaatsing gebruik maakt. Bij bevestiging wordt hij definitief geplaatst.
24. Het Bestuur is bevoegd plaatsing van een kandidaat-deelnemer te weigeren, ook in het geval de kandidaat-deelnemer voldoet aan de sub 22 gestelde criteria. De kandidaat-deelnemer wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk en gemotiveerd van de weigering op de hoogte gebracht.
25. De kandidaat-deelnemers, die zich hebben aangemeld maar niet zijn geplaatst voor de eerstvolgende Profileringscursus, worden op volgorde van binnenkomst van de sub 22 genoemde gegevens op de wachtlijst geplaatst en in de daarop volgende cyclus zo mogelijk geplaatst. Het Bestuur kan de te plaatsen kandidaat-deelnemers vragen aan te tonen dat zij nog steeds voldoen aan de sub 22 genoemde vereisten.

26. Een op de wachtlijst geplaatste kandidaat-deelnemer die niet schriftelijk reageert op het bericht van het Bestuur dat hij in de daarop volgende cyclus kan worden geplaatst, wordt niet definitief geplaatst, maar behoudt zijn plaats op de wachtlijst.
27. Een op de wachtlijst geplaatste kandidaat-deelnemer die twee maal afwijzend of niet reageert op het bericht van het Bestuur dat hij in de daarop volgende cyclus kan worden geplaatst, wordt van de wachtlijst afgevoerd.
28. Het Bestuur is bevoegd om een reeds geplaatste deelnemer tijdens de opleiding uit te sluiten van verdere deelname onder pro rata restitutie van het cursusgeld, ingeval het belang van een goed verloop van het onderwijs daartoe aanleiding geeft.
29. De Profileringscursus bestaat uit vijf bijeenkomsten op een door het Bestuur en het Willem Pompe Instituut vast te stellen dag(deel).
30. De deelnemer dient zowel bij de aanvang als bij het einde van elke bijeenkomst een presentielijst te tekenen (aanwezigheidsregistratie). Een niet (volledig) getekende presentielijst telt niet als 'bijgewoonde bijeenkomst' als sub 31 bedoeld.
31. Een deelnemer krijgt aan het einde van de Profileringscursus door of namens het Bestuur een certificaat uitgereikt, indien hij blijkens de aanwezigheidsregistratie vijf bijeenkomsten heeft bijgewoond.
32. Indien de deelnemer minder dan vijf bijeenkomsten heeft bijgewoond (en dus geen certificaat ontvangt) kan hij de 'niet-bijgewoonde' bijeenkomst(en) in het daaropvolgende jaar tegen betaling inhalen ('inhaalbijeenkomst') indien hij zich daartoe ten minste 6 weken voorafgaande aan de datum van de in te halen bijeenkomst bij de Stichting Strafrechtpraktijk aanmeldt.
33. De deelnemer ontvangt per volgens de aanwezigheidsregistratie bijgewoonde bijeenkomst het daarmee volgens de Orde corresponderende aantal opleidingspunten.

ALGEMENE BEPALINGEN OVER BETALING EN ANNULERING

34. De onderstaande bepalingen zijn van toepassing op de Opleiding Specialisatie Strafrecht en de Profileringscursus.
35. De cursusprijs voor iedere opleiding en de prijs voor een inhaalbijeenkomst (zie sub 18 en 32) worden jaarlijks door het Bestuur vastgesteld.
36. De cursusprijs dient voorafgaande aan de aanvang van de opleiding respectievelijk de inhaalbijeenkomst te zijn voldaan.
37. Na zijn definitieve plaatsing kan een deelnemer zijn deelname kosteloos schriftelijk annuleren tot vier weken voor de eerste cursusdag. Bij annulering binnen vier weken voor de eerste cursusdag is de volledige cursusprijs verschuldigd. Dit geldt ook indien de deelnemer zonder annulering niet op de cursus aanwezig is.

38. De annuleringsregeling sub 37 vervalt indien de deelnemer bij zijn annulering schriftelijk een plaatsvervanger voor de gehele opleiding aanmeldt, deze plaatsvervanger naar de mening van het Bestuur voldoet aan de voorwaarden en er geen andere kandidaat-deelnemer op basis van de plaatsingslijst beschikbaar is.
39. Indien een deelnemer op eigen initiatief zijn deelname aan een opleiding tussentijds beëindigt, dan blijft hij de volledige cursusprijs verschuldigd. De cursusprijs wordt niet pro rata gerestitueerd.
40. Het Bestuur kan besluiten af te wijken van het bepaalde sub 37 en 39 in gevallen waarin de toepassing daarvan naar zijn oordeel zal leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.
41. De Stichting Strafrechtpraktijk behoudt zich het recht voor om een opleiding af te gelasten bij onvoldoende aanmeldingen. De Stichting Strafrechtpraktijk behoudt zich eveneens het recht voor om het opleidingsprogramma te wijzigen of uit te stellen in verband met onvoorziene omstandigheden. In dergelijke gevallen worden de deelnemers daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte gebracht. Bij afgelasting van een opleiding wordt het reeds betaalde cursusgeld aan de deelnemer gerestitueerd.